



Tarcza Finansowa PFR 2.0



Tarcza Finansowa PFR 2.0

Umorzenia dla Mikrofirm

Subwencja finansowa - przypomnienie



Poszczególne kroki i ich terminy **nie zależą** od daty zawarcia umowy subwencji.

*najpóźniej do 30.07.2022 r.



Rozliczenie subwencji – przypomnienie zasad

Mikrofirma

Rozliczenie subwencji – przypomnienie zasad



Utrzymanie działalności
gospodarczej do dnia
31 grudnia 2021 r.

Rozumiane jako nieprzerwane prowadzenie
działalności gospodarczej w okresie od dnia
złożenia wniosku do dnia 31 grudnia 2021 r.



Utrzymanie średniego zatrudnienia w 2021 r.
w porównaniu do liczby Osób Zatrudnionych,
na które została udzielona subwencja finansowa.

**Subwencja finansowa podlega całkowitemu umorzeniu,
gdy spełnione łącznie są oba warunki.**

Definicja Osoby Zatrudnionej na potrzeby ustalenia średniorocznego zatrudnienia



Pracownik w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy
(w tym na zwolnieniu lekarskim lub świadczeniu rehabilitacyjnym)

Kody zgłoszenia do ubezpieczeń społecznych:
0110, 0111, 0125, 0126, 0511*

Jako 1 etat liczone są osoby zatrudnione przebywające na urloпах: macierzyńskim, na warunkach urlopu macierzyńskiego, ojcowskim, rodzicielskim lub wychowawczym.

*osoba z kodem 0511 na umowie o pracę liczona jest jako 1 etat.

oraz



Współpracujący niezależnie od formy prawnej
(np. umowa zlecenia)

za którego przedsiębiorca odprowadza składki na ubezpieczenia społeczne na dzień ustalania stanu zatrudnienia, zgłoszone z kodem:

0411, 0417, 0426, 0428, 0200, 2241, 2242, 0545, 0120, 0511

Taką osobę liczymy jako 1 etat.

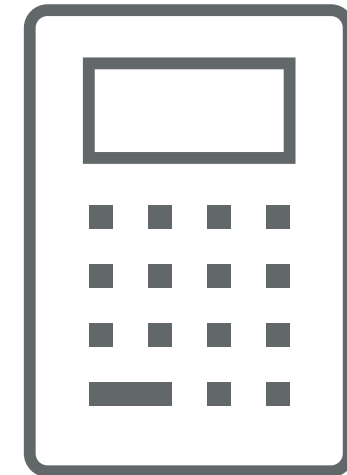
Uwaga! W kalkulacji nie uwzględnia się Osób Zatrudnionych, które przez pełny miesiąc kalendarzowy: przebywały na urloпах bezpłatnych lub były nieobecne w pracy z nieusprawiedliwionych przyczyn.

Definicja Osoby Zatrudnionej na potrzeby ustalenia średniorocznego zatrudnienia

Przykład:

Przedsiębiorca zatrudnia:

3 osoby na umowę o pracę na pełny etat - w tym jeden pracownik cały miesiąc jest na urlopie bezpłatnym	$(3 - 1) \times 1 = 2$
3 osoby na pół etatu	$3 \times 0,5 = 1,5$
1 osobę na urlopie macierzyńskim	1
2 osoby na zlecenie, za które odprowadzane są składki na ubezpieczenia społeczne	2
2 osoby na zlecenie, zgłoszone tylko do ubezpieczenia zdrowotnego	0
Suma:	6,50*



*ZUS przekazuje dane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Średnie zatrudnienie w 2021 r.

Sposób liczenia średniego zatrudnienia:

$$\text{średnie zatrudnienie} = \frac{m1 + m2 + m3 + (...) + m12}{12}$$

Gdzie m1 do m12 – odpowiada liczbie Osób Zatrudnionych na ostatni dzień każdego miesiąca kalendarzowego.

W kalkulacji nie uwzględnia się Osób Zatrudnionych, które przez pełny miesiąc kalendarzowy przebywały na urloпах bezpłatnych lub były nieobecne w pracy z przyczyn nieusprawiedliwionych.

Zasady zwrotu subwencji – przykłady



Liczba Osób Zatrudnionych, na którą otrzymano subwencję	5,5	7	8	9
Kwota subwencji na Osobę Zatrudnioną (w zł)	18 000,00	36 000,00	18 000,00	36 000,00
Kwota otrzymanej subwencji (w zł)	99 000,00	252 000,00	144 000,00	324 000,00
Średnie zatrudnienie w 2021r.	6	6,3	7,04	6
% redukcji zatrudnienia	0%	10%	12%	33,33%
Kwota do zwrotu (w zł)	0	25 200,00	17 280,00	107 989,20

% redukcji zatrudnienia = % subwencji do zwrotu

3

krok



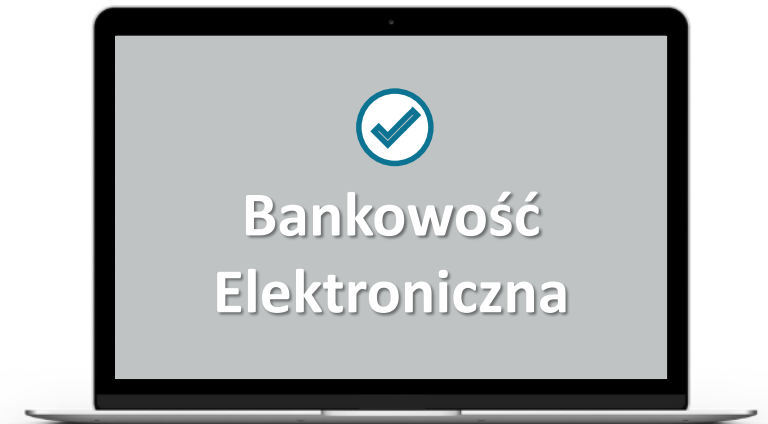
Mikrofirma

**Wydanie decyzji
przez PFR**

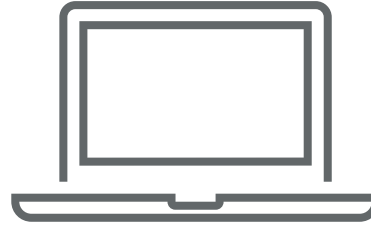
Decyzja PFR - termin

Decyzja zostanie udostępniona w Bankowości Elektronicznej od 13 do 15 lipca 2022 r.

Sprawdzaj wiadomości z Banku - sposób komunikacji będzie taki sam jak dotychczasowy w programie Tarcza Finansowa PFR 2.0.



Warianty decyzji



Wariant 1

decyzja określająca kwotę subwencji finansowej podlegającej zwolnieniu z obowiązku zwrotu w całości lub w części

Wariant 2

decyzja wzywająca do zwrotu subwencji finansowej w całości

Wariant 3

komunikat o zidentyfikowaniu przez PFR okoliczności, które uniemożliwiają ustalenie wysokości subwencji finansowej podlegającej zwolnieniu z obowiązku zwrotu

Wariant 1

Decyzja określająca kwotę subwencji finansowej podlegającej zwolnieniu z obowiązku zwrotu w całości lub w części

§ Warunki:

- ✓ przekazanie do banku prawidłowych oraz kompletnych dokumentów poświadczających umocowanie osoby upoważnionej do zawarcia Umowy Subwencji Finansowej;
- ✓ potwierdzenie w treści Oświadczenia o Rozliczeniu przeniesienia swojej rezydencji podatkowej lub rezydencji podatkowej swojego głównego beneficjenta rzeczywistego na teren EOG – jeśli Beneficjent był do tego zobowiązany;
- ✓ brak naruszenia Warunków Programowych, które pociągałoby za sobą konieczność zwrotu otrzymanej subwencji;
- ✓ terminowe złożenie Oświadczenia o Rozliczeniu.

Decyzja o zwolnieniu z obowiązku zwrotu całości subwencji powoduje wygaśnięcie umowy. W przypadku obowiązku spłaty — umowa wygasa dopiero po jej dokonaniu.

Wariant 2

Decyzja wzywająca do zwrotu subwencji finansowej w całości

Przyczyny:

- niezłożenie Oświadczenia o Rozliczeniu w terminie;
- ustalenie przez PFR, że Beneficjent naruszył Warunki Programowe, które pociągają za sobą konieczność zwrotu otrzymanej subwencji.

Zaprzestanie prowadzenia działalności

Beneficjent będzie zobowiązany **do zwrotu 100% subwencji finansowej** w przypadku zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej w każdym czasie od dnia złożenia Wniosku do 31.12.2021 r., w tym również:

- zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej przez przedsiębiorcę,
- otwarcia likwidacji przedsiębiorcy,
- otwarcia postępowania upadłościowego/restrukturyzacyjnego.









MIKRO

Wariant 3

Komunikat o zidentyfikowaniu przez PFR okoliczności, które uniemożliwiają ustalenie wysokości subwencji finansowej podlegającej zwolnieniu z obowiązku zwrotu

-  PFR przekaze Beneficjentowi informację o przyczynach braku możliwości ustalenia wysokości subwencji podlegającej zwrotowi.
-  Do czasu wyjaśnienia okoliczności uniemożliwiających ustalenie wysokości subwencji podlegającej zwrotowi – nie jest ona zwracana.
-  Po wyjaśnieniu tych okoliczności, PFR wydaje decyzję określającą kwotę subwencji finansowej podlegającej zwolnieniu z obowiązku zwrotu lub decyzję wzywającą do zwrotu subwencji finansowej w całości.
-  Decyzje te wydawane będą w terminie 6 miesięcy od przekazanego komunikatu, udostępnionego od 13 do 15 lipca 2022 r. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin wydania decyzji może zostać wydłużony.



Zwolnienie z obowiązku zwrotu 100% subwencji

Przykład 1:

1. Udzielona subwencja – 99 000 zł
 - na 5,5 osoby zatrudnionej
2. Średnie zatrudnienie w 2021 r. – 6 osób
 - Redukcja zatrudnienia – 0%
3. Decyzja PFR:
 - zwolnienie z obowiązku zwrotu subwencji – 99 000 zł
 - wartość subwencji pozostałej do spłaty – 0 zł

Skutek

Umowa Subwencji Finansowej wygasa.

Treść decyzji do przykładu 1



Szanowni Państwo!

Działając na podstawie Umowy Subwencji Finansowej oraz Regulaminu ubiegania się o udział w programie rządowym „Tarcza Finansowa 2.0 Polskiego Funduszu Rozwoju dla Mikro, Małych i Średnich Firm” (**Regulamin**), PFR podjął decyzję o wysokości zwolnienia z obowiązku zwrotu Subwencji Finansowej udzielonej w kwocie: **99 000 PLN**, a następnie pomniejszonej o zwroty dokonane przez Beneficjenta przed wystawieniem decyzji PFR („**Decyzja**”), zgodnie z danymi przedstawionymi poniżej:

W związku ze złożonym Oświadczeniem o rozliczeniu Subwencji Finansowej, **PFR na podstawie dostępnych danych ustalił, że Beneficjent jest uprawniony do uzyskania zwolnienia z obowiązku zwrotu Subwencji Finansowej w wysokości 99 000 PLN**

Wartość Subwencji Finansowej pozostałej do spłaty wynosi: **0 PLN**.

Subwencja finansowa umorzona w
100 %



Ciąg dalszy treści decyzji do przykładu 1

Beneficjent będący MŚP zobowiązany był do spłaty nadwyżki otrzymanej Subwencji Finansowej (wyliczonej w ramach złożonego Oświadczenia o Rozliczeniu) do dnia 30 czerwca 2022 r.

Beneficjent zobowiązany jest do powiększenia wartości Subwencji Finansowej pozostałej do spłaty o należne odsetki ustawowe za opóźnienie liczone od:

1. 1 lipca 2022 r. do dnia zapłaty – w odniesieniu do kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy nadwyżką otrzymanej Subwencji Finansowej, a kwotą wpłaconą do dnia 30 czerwca 2022 r. („**Wymagalne Zadłużenie**”) [Obowiązek ten dotyczy wyłącznie podmiotów, które zawnioskowały o wsparcie jako MŚP. W przypadku, gdy Beneficjent będący MŚP dokonał wpłaty pełnej kwoty tej nadwyżki do dnia 30 czerwca 2022 r. niniejszy punkt go nie dotyczy];
2. 16 września 2022 r. do dnia zapłaty – w odniesieniu do kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy wartością Subwencji Finansowej pozostałej do spłaty, tj. 0 PLN, a kwotą Wymagalnego Zadłużenia [Obowiązek ten dotyczy zarówno podmiotów, które zawnioskowały o wsparcie jako Mikroprzedsiębiorcy jak i MŚP, przy czym w odniesieniu do Mikroprzedsiębiorców odsetki powinny być naliczane zawsze od kwoty wartości Subwencji Finansowej pozostałej do spłaty tj. 0 PLN.

Ta część decyzji jest nieistotna dla Beneficjentów, dla których w pozycji: „Wartość Subwencji Finansowej pozostałej do spłaty wynosi:” wpisano 0 PLN.

Kwota stanowiąca różnicę pomiędzy wartością Subwencji Finansowej pozostałej do spłaty, tj. 0 PLN, a kwotą Wymagalnego Zadłużenia powinna zostać spłacona w terminie wynikającym z Regulaminu.

Przykład:

1. Udzielona subwencja – 144 000 zł
 - na 8 osób zatrudnionych
2. Średnie zatrudnienie w 2021 r. – 7,04 osób
 - redukcja zatrudnienia – 12%
3. Decyzja PFR:
 - zwolnienie z obowiązku zwrotu subwencji – 126 720 zł
 - wartość subwencji pozostałej do spłaty – 17 280 zł

Co zrobić? Spłacić 17 280 zł do 15.09.2022 r.

Skutek

Umowa Subwencji Finansowej wygaśnie po spłacie całości zadłużenia.



Zwrot subwencji w części:

- redukcja zatrudnienia w 2021 r.

Treść decyzji do przykładu 2



Szanowni Państwo!

Działając na podstawie Umowy Subwencji Finansowej oraz Regulaminu ubiegania się o udział w programie rządowym „Tarcza Finansowa 2.0 Polskiego Funduszu Rozwoju dla Mikro, Małych i Średnich Firm” (**Regulamin**), PFR podjął decyzję o wysokości zwolnienia z obowiązku zwrotu Subwencji Finansowej udzielonej w kwocie: **144 000 PLN**, a następnie pomniejszonej o zwroty dokonane przez Beneficjenta przed wystawieniem decyzji PFR („**Decyzja**”), zgodnie z danymi przedstawionymi poniżej:

W związku ze złożonym Oświadczeniem o rozliczeniu Subwencji Finansowej, **PFR na podstawie dostępnych danych ustalił, że Beneficjent jest uprawniony do uzyskania zwolnienia z obowiązku zwrotu Subwencji Finansowej w wysokości 126 720 PLN**

Wartość Subwencji Finansowej pozostałej do spłaty wynosi: **17 280 PLN**.

Kwota do spłaty
do 15 września 2022 r.



Ciąg dalszy treści decyzji do przykładu 2

Beneficjent będący MŚP zobowiązany był do spłaty nadwyżki otrzymanej Subwencji Finansowej (wyliczonej w ramach złożonego Oświadczenia o Rozliczeniu) do dnia 30 czerwca 2022 r.

Beneficjent zobowiązany jest do powiększenia wartości Subwencji Finansowej pozostałej do spłaty o należne odsetki ustawowe za opóźnienie liczone od:

1. 1 lipca 2022 r. do dnia zapłaty – w odniesieniu do kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy nadwyżką otrzymanej Subwencji Finansowej, a kwotą wpłaconą do dnia 30 czerwca 2022 r. („**Wymagalne Zadłużenie**”) [Obowiązek ten dotyczy wyłącznie podmiotów, które zawnioskowały o wsparcie jako MŚP. W przypadku, gdy Beneficjent będący MŚP dokonał wpłaty pełnej kwoty tej nadwyżki do dnia 30 czerwca 2022 r. niniejszy punkt go nie dotyczy];
2. 16 września 2022 r. do dnia zapłaty – w odniesieniu do kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy wartością Subwencji Finansowej pozostałej do spłaty, tj. 17280 PLN, a kwotą Wymagalnego Zadłużenia [Obowiązek ten dotyczy zarówno podmiotów, które zawnioskowały o wsparcie jako Mikroprzedsiębiorcy jak i MŚP, przy czym w odniesieniu do Mikroprzedsiębiorców odsetki powinny być naliczane zawsze od kwoty wartości Subwencji Finansowej pozostałej do spłaty tj. 17280 PLN.

Punkt 1 nie dotyczy
Mikrofirm.

Kwota stanowiąca różnicę pomiędzy wartością Subwencji Finansowej pozostałej do spłaty, tj. 17280 PLN, a kwotą Wymagalnego Zadłużenia powinna zostać spłacona w terminie wynikającym z Regulaminu.

Kwota do spłaty do 15 września 2022 r. Brak spłaty w tym terminie spowoduje konieczność doliczenia odsetek od 16 września 2022 r.

4

krok



Mikrofirma

**Zwrot subwencji finansowej
w całości lub w części**



Spłata całej kwoty wskazanej w decyzji
do 15.09.2022 r.



Rachunek do spłaty podany w decyzji

Zwrot subwencji finansowej
po otrzymaniu decyzji PFR



Brak terminowej spłaty kwoty wskazanej w decyzji — konsekwencje



Konieczność naliczania przez przedsiębiorcę odsetek ustawowych za opóźnienie od kwoty wskazanej w decyzji (od 16 września 2022 r. do dnia spłaty).

Przedsiębiorca odpowiada za prawidłowe naliczenie i spłatę odsetek ustawowych za opóźnienie.



Przelicz odsetki



Windykacja wymagalnego zadłużenia przez zewnętrzne firmy windykacyjne, co w konsekwencji może prowadzić do:



wszczęcia postępowania sądowego i/ lub egzekucyjnego (związane z tym koszty),



wpisu dłużnika do BIG.



Brak terminowej spłaty kwoty wskazanej w decyzji — konsekwencje



Masz zaległość – nie czekaj!

Każdy dzień opóźnienia w spłacie zwiększa Twoje zadłużenie o naliczane odsetki ustawowe za opóźnienie.

Dokonuj spłat na rachunek wskazany w decyzji PFR.

Uwaga!

Jest on inny niż rachunek w Tarczy Finansowej PFR 1.0.
Inny niż ten, z którego wpłynęły środki.



Każda spłata działa na Twoją korzyść.



Brak terminowej spłaty kwoty wskazanej w decyzji — konsekwencje



**Jeżeli nadal będziesz mieć zadłużenie
— skontaktuje się z Tobą firma windykacyjna.**



Po przekazaniu sprawy
do firmy windykacyjnej



otrzymasz informację
o nowym numerze rachunku
do spłaty zadłużenia.

Restrukturyzacja zadłużenia możliwa jest w indywidualnych, uzasadnionych sytuacjach - wymagane złożenie formalnych wniosków (pomoc de minimis). Wszelkich ustaleń dotyczących spłaty zadłużenia dokonasz z firmą windykacyjną.



**Pozostałe
zagadnienia**

Mikrofirma

Zaniechanie poboru podatku od umorzonych subwencji PFR

Zaniechanie ma zastosowanie do dochodów (przychodów)
uzyskanych od **1 czerwca 2021 r. do 31 grudnia 2022 r.**

Skutki podatkowe umorzenia
subwencji finansowej

Rozporządzenie zostało opublikowane w [Dzienniku Ustaw poz. 1316.](#)



Ważne!

1. Beneficjent nie może rozpocząć postępowania wyjaśniającego przed uzyskaniem decyzji z PFR.
2. Zapytanie w postępowaniu wyjaśniającym Beneficjent może złożyć **wyłącznie za pośrednictwem banku (nie należy kierować pism bezpośrednio do PFR)**
3. Postępowanie wyjaśniające nie wstrzymuje konieczności spłaty kwoty wskazanej w decyzji.



BANK

**Postępowanie
wyjaśniające**



Uwaga! Na złożenie zapytania w postępowaniu wyjaśniającym, Beneficjent ma 10 dni roboczych od udostępnienia przez PFR decyzji o wysokości subwencji finansowej podlegającej zwrotowi.



BANK

Postępowanie wyjaśniające



Wszczęcie przez Beneficjenta postępowania wyjaśniającego wymaga **udokumentowania różnic pomiędzy treścią decyzji a rzeczywistym stanem faktycznym.**



Przed wszczęciem postępowania wyjaśniającego – złóż do ZUS korektę/wniosek o wyjaśnienie zapisów w rejestrach publicznych.

Ważne!

Beneficjencie:

- Bądź w kontakcie z bankiem
- Sprawdzaj komunikaty w bankowości elektronicznej
- Śledź stronę [PFR S.A](#)



Tarcza Finansowa 2.0

Rozliczenie subwencji – pytania i odpowiedzi

Zapoznaj się z [Q&A](#)





Tarcza Finansowa PFR 2.0



Tarcza Finansowa PFR 2.0

dla Mikrofirmy

Materiał ma charakter ogólny i nie stanowi porady prawnej.

Ostateczna ocena sytuacji przedsiębiorcy powinna być dokonywana w oparciu o całokształt okoliczności jego dotyczących, z uwzględnieniem postanowień umowy subwencji finansowej oraz Regulaminu.